

Panduan Pengisian Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) Bagi Mahasiswa Universitas Lampung



B A BIRO AKADEMIK DAN
7 K KEMAHASISWAAN
Universitas Lampung



Panduan Pengisian Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) Bagi Mahasiswa Universitas Lampung

A. Tujuan Surat Keterangan Pendamping Ijazah

Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) atau Diploma Supplement adalah surat pernyataan resmi yang dikeluarkan oleh Perguruan Tinggi, berisi informasi tentang pencapaian akademik atau kualifikasi dari lulusan pendidikan tinggi bergelar. Kualifikasi lulusan diuraikan dalam bentuk narasi deskriptif yang menyatakan capaian pembelajaran lulusan pada jenjang KKNI yang relevan, dalam suatu format standar yang mudah dipahami oleh masyarakat umum. SKPI bukan pengganti dari ijazah dan bukan transkrip akademik. SKPI juga bukan media yang secara otomatis memastikan pemegangnya mendapatkan pengakuan.

Menurut Permendikbud No. 81 Tahun 2014, SKPI merupakan dokumen yang memuat informasi tentang pencapaian akademik atau kualifikasi dari lulusan pendidikan tinggi bergelar. SKPI ini juga dapat dikatakan sebagai “Rekam Jejak Mahasiswa dalam Perkuliahan”. Berbagai macam kegiatan mahasiswa selama perkuliahan dapat digambarkan di SKPI.

SKPI berbeda dengan Transkrip Akademik, perbedaannya adalah jika Transkrip Akademik menggambarkan nilai yang dicapai oleh mahasiswa dari setiap mata kuliahnya, sedangkan SKPI lebih menggambarkan pada apa saja yang dicapai oleh mahasiswa selama perkuliahannya.

Pencapaian mahasiswa selama perkuliahannya dapat digambarkan pada kolom Capaian Pembelajaran Lulusan, yakni menerangkan kemampuan yang dibutuhkan sebagai prasyarat dalam persaingan dunia kerja dilihat dari latar belakang lulusannya.

Capaian pembelajaran juga tidak hanya membahas mengenai kemampuan dalam persaingan kerja semata, namun juga membahas mengenai kemampuan pengetahuan yang dimiliki oleh lulusan dan juga kemampuan sikap yang harus dimiliki oleh lulusan. Hal ini dapat membantu para perekrut kerja (HRD perusahaan) dalam menyeleksi tenaga kerja.

Selain beberapa hal mengenai capaian pembelajaran, ada hal lain yang ada di SKPI, yakni Aktivitas Mahasiswa selama Perkuliahan. Hal ini termasuk pada kegiatan seminar dan workshop yang diikuti, prestasi yang pernah diraih, serta kegiatan lain yang berkaitan dengan akademik.

Pada SKPI juga dimuat mengenai KKNi atau Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia. Pada kolom KKNi ini menjelaskan mengenai pemahaman jenjang kualifikasi kompetensi yang dapat menyetarakan atau mengintegrasikan pendidikan dan pelatihan kerja serta pengalaman kerja dalam rangka pengakuan kompetensi kerja.

B. Tujuan Surat Keterangan Pendamping Ijazah

Tujuan penetapan Surat Keterangan Pendamping Ijazah di Unila untuk:

- Memberikan pengakuan dan atau penghargaan terhadap prestasi mahasiswa pada kegiatan kokurikuler dan ekstrakurikuler;
- Meningkatkan kemampuan soft skills mahasiswa;
- Mengetahui semua kegiatan kokurikuler dan ekstrakurikuler yang diikuti setiap mahasiswa selama menempuh pendidikan di Unila;
- Meningkatkan partisipasi mahasiswa dalam kegiatan kokurikuler dan ekstrakurikuler mahasiswa;
- Menyediakan dokumen yang disertai bukti-bukti otentik tentang segala aktivitas dan semua prestasi mahasiswa pada kegiatan kokurikuler dan ekstrakurikuler.

C. Laman Aplikasi SKPI

Alamat yang digunakan untuk pendataan SKPI bagi Mahasiswa Universitas Lampung adalah <https://skpi.unila.ac.id>.



Gambar 1. Tampilan Laman SKPI

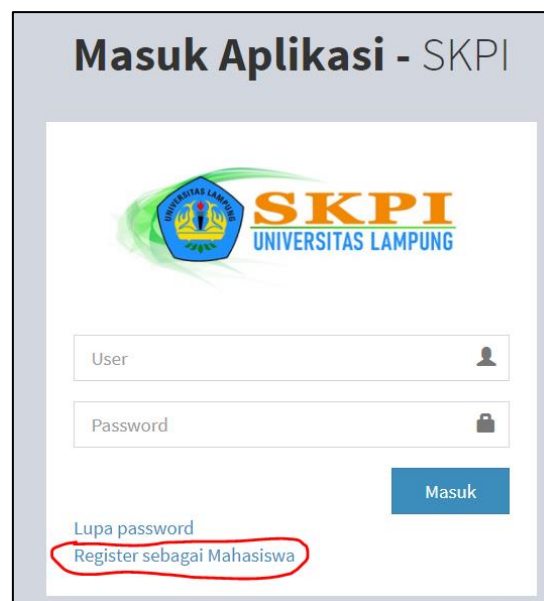
D. Registrasi / Pembuatan Akun SKPI

Sebelum melakukan registrasi atau pembuatan akun SKPI pastikan email yang akan digunakan untuk registrasi merupakan email aktif dan bisa diakses, disarankan menggunakan fasilitas email mahasiswa, selain email syarat-syarat untuk melakukan Registrasi akun SKPI bagi Mahasiswa Universitas Lampung:

1. Mahasiswa Aktif Strata D3/S1/S2/S3.
2. Terdaftar di PDDIKTI.
3. Aktivasi Akun dilakukan melalui email aktif.
4. Data prestasi yang didatakan bisa dicek melalui Juknis SKPI dilaman <https://bak.unila.ac.id>

Langkah-langkah melakukan registrasi akun adalah sebagai berikut:

1. Akses laman SKPI di <https://skpi.unila.ac.id> lalu klik Login Sebagai Mahasiswa,
2. Pilih register sebagai mahasiswa jika belum memiliki akun.

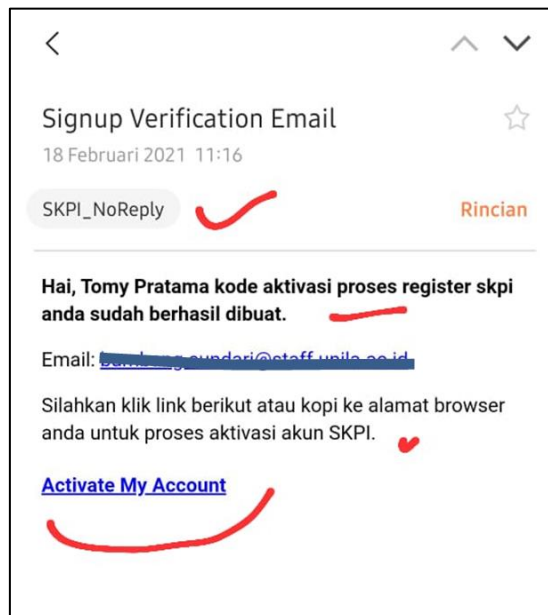


Gambar 2. Pilihan Untuk Registrasi Akun Baru

3. Lalu akan keluar form registrasi yang harus diisi oleh mahasiswa untuk melakukan registrasi akun SKPI
 - Nama lengkap sesuai dengan Ijazah Terakhir/DIKTI
 - NPM
 - Tanggal lahir dengan format yyyy-mm-dd
 - Email aktif

Gambar 3. Form Isian Registrasi Akun SKPI

- Setelah mengisi form registrasi dan mengakhiri register, silahkan cek inbox email yang dimasukkan saat registrasi.



Gambar 4. Contoh email verifikasi registrasi akun SKPI

Ketika mendapat email verifikasinya silahkan klik *Activate My Account* untuk masuk otomatis ke laman SKPI

Aktivasi Akun - SKPI



Nama Mahasiswa
SONY FERBANGKARA

NPM/Login
17 [REDACTED]

Program Studi
S2-S2 TEKNIK ELEKTRO

Password

Retype password

Aktivasi


Gambar 5. Hasil aktivasi via email

Lalu masukkan password yang diinginkan dan lakukan aktivasi final.

E. Login SKPI

Setelah melakukan registrasi silahkan lakukan login pada menu login mahasiswa

Masuk Aplikasi - SKPI



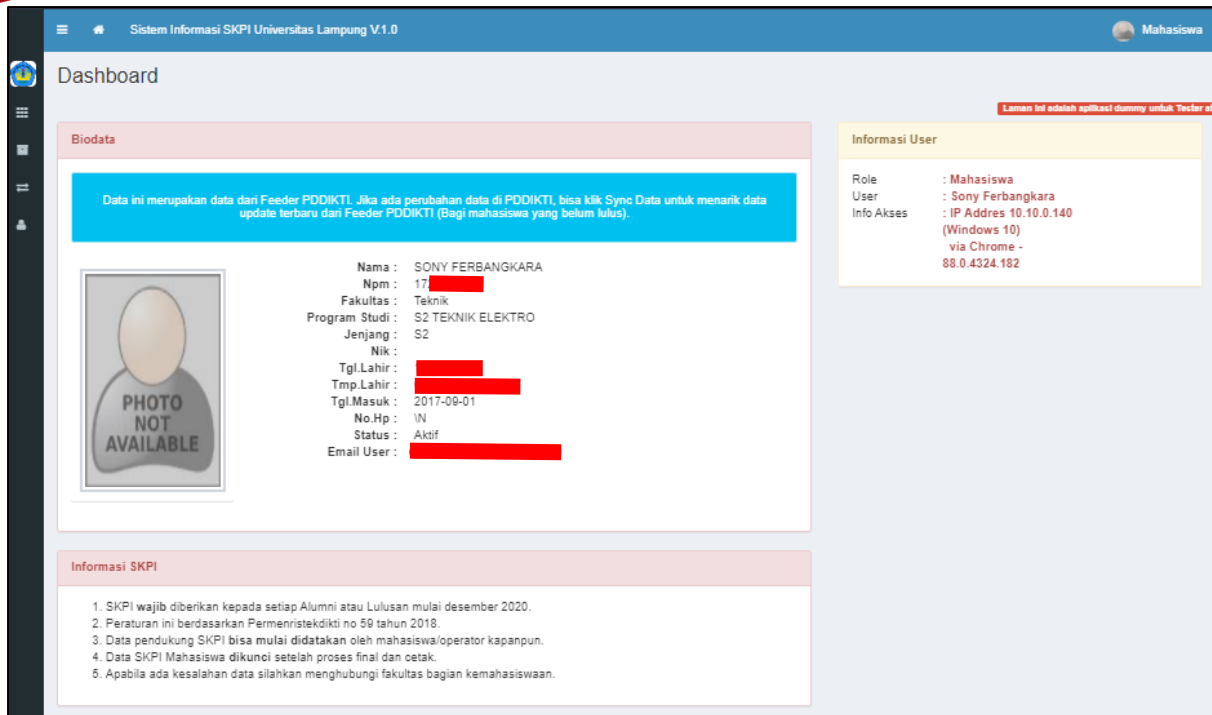
17 [REDACTED]

Masuk

[Lupa password](#)
[Register sebagai Mahasiswa](#)

Gambar 6. Menu Login Mahasiswa

Silahkan masukkan username NPM dengan password yang dibuat ketika registrasi akun.



Gambar 7. Menu utama SKPI Mahasiswa

F. Menu-Menu SKPI

1. Dashboard

Merupakan tampilan utama pada SKPI yang berisi mengenai biodata dan status Mahasiswanya.

2. Pendukung SKPI

Menu SKPI yang berisi tentang jenis-jenis kegiatan mahasiswa dan poin nilai kegiatan yang dapat dimasukkan mahasiswa kedalam SKPI.

3. Data SKPI

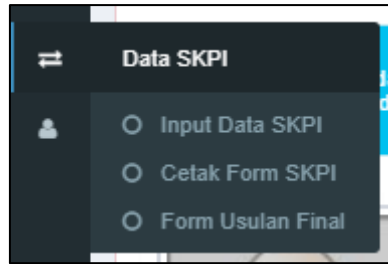
Menu dimana Mahasiswa mengisi dan mencetak form SKPI untuk kelengkapan data pengajuan wisuda.

4. Users

Menu yang digunakan untuk mengelola akun seperti penggantian password.

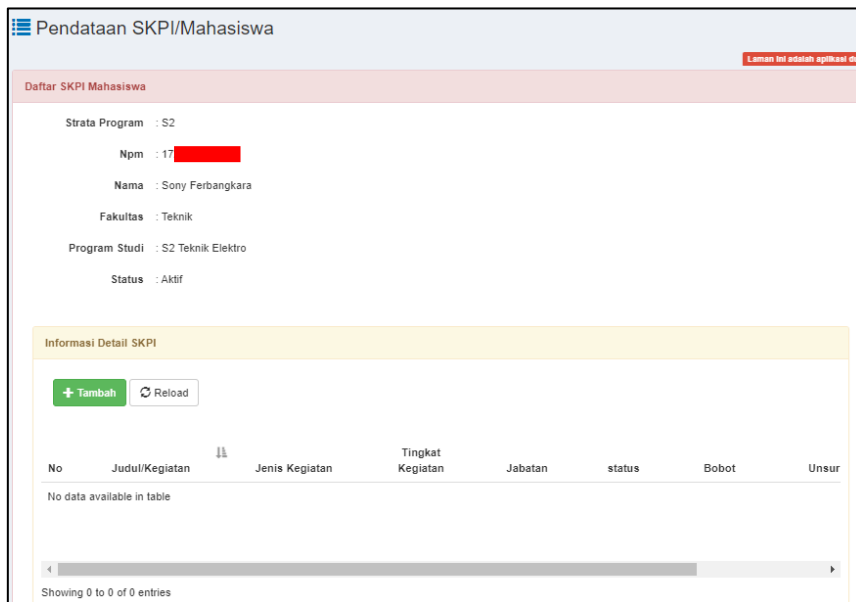
G. Proses Pengisian Data SKPI

1. Pastikan mahasiswa sudah login dengan benar pada akun SKPI masing-masing.
2. Pilih Input Data SKPI pada menu Data SKPI



Gambar 8. Sub menu Data SKPI

3. Muncul laman yang menampilkan daftar SKPI mahasiswa dan di menu ini mahasiswa dapat menambahkan poin SKPI dengan cara mengklik icon “+ tambah” pada menu Input Data SKPI



Gambar 9. Menu pendataan SKPI

4. Setelah mengklik icon tambah maka akan muncul form data kegiatan yang diisi sesuai dengan acuan dari “Panduan SKPI” yang dapat dilihat/diunduh pada laman <https://bak.unila.ac.id>

The image shows a web form titled "Form Data Kegiatan" with the following fields and options:

- Judul/Kegiatan *):** Text input field.
- Tahun Kegiatan *):** Text input field.
- Jenis Kegiatan *):** Dropdown menu with "Jenis Kegiatan" selected.
- Tingkat Kegiatan:** Dropdown menu with "Tingkat Kegiatan" selected. Below it is a note: "Diisi jika ada tingkat kegiatannya."
- Jabatan:** Dropdown menu with "Struktur Organisasi/Juara/Conference" selected. Below it is a note: "Diisi jika ada Struktur Jabatannya/Juara."
- Nomor Dokumen *):** Text input field. Below it is a note: "Sertifikat/Surat Tugas/SK/Plagam."
- Tanggal Dokumen *):** Text input field with the placeholder "yyyy-mm-dd".
- Link Website:** Text area with the placeholder "link website jika ada". Below it is a note: "Jika ada link kegiatan/event bisa didatakan pada kolom ini. Max: 200 karakter. sertakan http:// atau https:// sesuai laman webatnya."

At the bottom of the form are two buttons: "Simpan Data" (green) and "Batal" (red).

Gambar 10. Form data kegiatan SKPI

5. Setelah selesai melakukan pengisian data kegiatan SKPI silahkan hubungi operator program studi/fakultas untuk permintaan validasi
6. Setelah dilakukan validasi oleh operator silahkan cetak Transkrip SKPI pada menu Cetak Form SKPI.

Daftar SKPI Mahasiswa

Strata Program : S2

Npm : 17/ [REDACTED]

Nama : Sony Ferbangkara

Fakultas : Teknik

Program Studi : S2 Teknik Elektro

Status : Aktif

Daftar Transkrip SKPI Mahasiswa Yang Sudah Diproses Final

i Informasi Penting!

Silahkan dicek data tersebut apakah sudah sesuai dengan data yang diajukan untuk diproses pada transkrip SKPI Final. Jika belum sesuai, hubungi Admin Universitas untuk unlock transkripnya agar bisa diproses ulang.

No	Judul	Jenis Kegiatan	Tingkat	Struktur	Skor
1	Pkkmb Tahun 2017	Pkkmb Universitas Kegiatan Wajib/Pkkmb	Tidak Ada	-	10
2	Lomba A Tahun 2018	Lomba/ Kompetisi Yang Diselenggarakan Oleh Belmawa Perorangan Minat Bakat, Penalaran dan Kewirausahaan	Nasional	Juara 1	100
Total Nilai					110
Predikat					Baik

[Cetak](#)

Gambar 11. Menu cetak form SKPI

- Selanjutnya keluar laman cetak pada browser silahkan cetak dengan ukuran kertas A4.



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS LAMPUNG**

JALAN PROF. DR. SOEMANTRI BROJONEGORO NO. 1 BANDAR LAMPUNG
TELP. : 702767, 702971, 703475, 702673, 701252, 701609

FORM SURAT KETERANGAN PENDAMPING IJASAH (SKPI) CALON WISUDAWAN

FORM SKPI

Strata Program : S2
Npm : 17 [REDACTED]
Nama : Sony Ferbangkara
Fakultas : Teknik
Program Studi : S2 - S2 Teknik Elektro

Daftar Prestasi Mahasiswa					
A. Wajib Universitas					
No	Nama Kegiatan	Jenis Kegiatan	Tingkat	Struktur/Jabatan	Nilai
1	PKKMB Tahun 2017	PKKMB Universitas	-	-	10
B. Pilihan					
No	Nama Kegiatan	Jenis Kegiatan	Tingkat	Struktur/Jabatan	Nilai
1	Lomba A Tahun 2018	Lomba/ Kompetisi yang diselenggarakan oleh Belmawa Perorangan	Nasional	Juara 1	100
Total Nilai SKPI Mahasiswa				110	
Predikat SKPI Mahasiswa				Baik	

Gambar 12. Form SKPI